



ATA NÚMERO DEZOITO

Aos vinte e seis dias do mês do junho de dois mil e vinte e seis, pelas dezassete horas, no edifício da Junta de Freguesia de Sarilhos Grandes, sita na Av. da República N. º57, reuniu a Junta de Freguesia de Sarilhos Grandes por convocatória da respetiva presidente, Dinora Cristina Almeida Caetano. -----

Nesta reunião estiveram presentes, para além da presidente já citada, o Secretário Paulo Jorge Elias Pinela e a Tesoureira Sabina Isabel Estêvão Pereira. -----

A reunião foi convocada com a seguinte Ordem de Trabalhos: -----

1.º Apreciação de requerimentos

2.º Apreciação dos mapas balancete: pagamentos e recebimentos e contas bancárias

3.º Apreciação de Expediente e Despachos

4.º Proposta N. º51 – mandato 2025/2029 - 3.ª Tranche para o Agrupamento de Escolas / Subsídio de Expediente e Limpeza, no valor de 475,00€ (quatrocentos e setenta e cinco euros)

5. º Proposta N. º52 – Apreciação e votação do Relatório do 4.º Trimestre de 2025 da execução do desempenho das competências transferidas ao abrigo do DL N. º57/2019, de 30 de abril

6.º Proposta N.º53 - Renovação para o ano de 2026 – Plataforma de Gestão de Ocorrências

7.º Homologação da Avaliação dos funcionários do ANO 2025

6. º Informações

Período Antes da Ordem do Dia: -----

Leitura e aprovação da Ata relativa à 17.º reunião Ordinária de 12 de junho de 2026: -----

Entrou-se de seguida na Ordem de Trabalhos: -----

1.º Ponto O.T. – Apreciação de requerimentos-----

Foram analisados e aprovados os seguintes requerimentos: -----

- Em nome de Catarina Oliveira Rosa Galo para Inumação do Cadáver de seu tio, Gabriel Rosa de Jesus, para Sepultura Temporária;-----
- Em nome de Paulo Jorge Mourata Hipotecas para Inumação do Cadáver de seu pai, Xavier Luiz Piteira Hipotecas, para Sepultura Temporária;-----

2.º Ponto O.T. – Apreciação dos mapas balancete: pagamentos e recebimentos e contas bancárias-----



ATA NÚMERO DEZOITO

Foram analisados e aprovados os documentos contabilísticos relativos aos pagamentos e recebimentos pela Junta de Freguesia até ao dia da reunião, assim como os extratos bancários, ficando os mesmos em anexo à ata.-----

3.º Ponto O.T. – Apreciação de expediente e Despachos-----

- Foi apreciado e despachado o expediente, atestados e outros rececionados até ao dia da reunião.
- Conforme solicitado foi cedida a carrinha da Junta de Freguesia para:-----
 - Academia Sénior de Sarilhos Grandes;-----
 - Marchas Populares de Sarilhos Grandes.-----

4.º Ponto O.T. - Proposta N.º 51 – mandato 2025/2029 - 3.ª Tranche para o Agrupamento de Escolas / Subsídio de Expediente e Limpeza, no valor de 475,00€ (quatrocentos e setenta e cinco euros)

De acordo com a alínea mm) do nº1, do artigo 16º, da Lei Nº 75/2013, de 12 de setembro de 2013, propõe o Sr.º Secretário Paulo Pinela que se proceda ao envio da 2.ª Tranche para o agrupamento de escolas referente ao subsídio de expediente e limpeza, no valor de 475,00€ /quatrocentos e setenta e cinco euros), referente ao 3.º Trimestre de 2026.-----

Informação da contabilidade: Existem disponibilidades financeiras na rubrica 040501, (950,00€)-----

DELIBERAÇÃO DO EXECUTIVO: Aprovada por unanimidade pelo executivo, para efeitos do disposto da alínea v) do n.º 1 do artigo 16.º da Lei n.º 75/2013, conforme deliberação de 16 de janeiro, titulada pela Proposta n.º 51 – Mandato 2025/2029 , com o Cabimento N.º 95 e o Compromisso N.º 99 que fica anexada a esta proposta.

Seguimento: Para os serviços administrativos procederem ao pagamento e enviem o comprovativo ao Agrupamento de escolas Poeta Joaquim Serra.

5.º Ponto O.T. – Apreciação e votação do Relatório do 4.º Trimestre de 2025 da execução do desempenho das competências transferidas ao abrigo do DL N.º 57/2019, de 30 de abril

De acordo com a alínea i) do nº1, do artigo 16º, da Lei Nº 75/2013, de 12 de setembro, proponho, que se proceda à elaboração de Relatórios da execução do desempenho das competências transferidas da Câmara Municipal ao abrigo do DL N.º 57/2019, de 30 de abril e que este seja aprovado pelo Executivo.



ATA NÚMERO DEZOITO

DELIBERAÇÃO: Aprovada por unanimidade em minuta, para efeitos do disposto da alínea i) do n.º 1 do artigo 16.º da Lei n.º 75/2013, conforme deliberação de 26 de junho, titulada pela Proposta n.º 51/2026, que fica anexada ao Relatório.

6.º Ponto O.T.- Renovação para o ano de 2026 – Plataforma de Gestão de Ocorrências

De acordo com a alínea b), do artigo 19º, da Lei Nº 75/2013, de 12 de setembro de 2013:

Que o executivo da Junta, mantenha a Plataforma de Gestão de Ocorrências durante o ano de 2026, pelo facto de que tem sido uma mais-valia para os nossos serviços a nível de recolha de monos e de envio de reclamações e de ocorrências dos munícipes, sendo esta uma forma mais eficaz da resolução das mesmas.

Propôs a Sra. Presidente da Junta que: nos termos previstos na alínea b) do artigo 19º, da Lei Nº 75/2013, de 12 de setembro, que seja aprovado pelo executivo **a renovação da Plataforma de Gestão de Ocorrências à empresa Albatroz Digital, com o seguinte serviço:**

- Manutenção e atualização da aplicação móvel: 0€ +IVA/ano (oferta)
- Plataforma para Gestão de Ocorrências / Folhas de Obra (15 users, 1GB):
135€x12=1620€+IVA/ano

Total: 1 620€ + IVA

Informação da contabilidade: Existem disponibilidades financeiras na rubrica 02022599, de acordo com o cabimento n.º453 e Compromisso n.º462.

DELIBERAÇÃO: Aprovada por unanimidade pelo executivo, para efeitos do disposto da alínea b) do artigo 19.º da Lei n.º 75/2013, conforme deliberação de 26 de junho de 2026, titulada pela Proposta n.º 53/Mandato2025-2029, com o cabimento n.º453 e o Compromisso N.º 462 que fica anexada a esta proposta.

7.º Ponto O.T. - Homologação da Avaliação dos funcionários do ANO 2025

De acordo com a avaliação da Comissão de avaliação do SIADAP, **foi aprovado pelo executivo a homologação da avaliação dos funcionários da Junta de Freguesia**, sendo que foram avaliados 10 funcionários, 2 Assistentes Técnicos e 8 Assistentes Operacionais, sendo a avaliação atribuída: Um Assistente Operacional com Excelente, um Assistente Técnico e um Assistente Operacional com Muito Bom, dois Assistentes Operacionais com Bom e um Assistente Técnico e quatro Assistentes Operacionais com Regular.

Foi ainda verificado ainda que dois funcionários têm de progredir, um pelo acelerador de carreiras e um pelo Dec-Lei 84 F, progressões estas obrigatórias de acordo com os pontos acumulados e processos de avaliação de desempenho.



ATA NÚMERO DEZOITO

8.º Ponto O.T. – Informações

A Presidente da Junta participou ou reuniu com:

- Na sessão da Assembleia de Freguesia.

A Presidente da Junta esteve presente nos seguintes eventos:

- Inauguração da exposição dos trabalhos práticos da Academia Sénior de Sarilhos Grandes;
- Inauguração das Festas Populares de São Pedro 2026;
- Inauguração da Biblioteca Escolar da Escola Básica de Canha.

A Junta de Freguesia apoiou o Festival da Sardinha que foi organizado pela Comissão de Festas de Sarilhos Grandes, com a cedência de stands e apoio logístico.

Termo de encerramento:

Nada mais havendo a tratar, a Presidente deu por concluída a reunião da qual se lavrou a presente ata que depois de lida e aprovada, vai ser assinada pela Presidente, pelo Tesoureiro e por mim que a secretariei.

A Presidente Dinora Coutinho

O Secretário Raúl Rebelo

A Tesoureira Luísa Estácio Peçanha